

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кирсановская средняя общеобразовательная школа имени А.Н.Маслова»

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 167

х. Кирсановка

Об организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных школ» МР 2.4.0179 -20 от 18 мая 2020 года и в целях обеспечения организованного питания учащихся 1-4 классов в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее бесплатное питание в 2025-2026 учебном году с 01.09.2025 года в виде завтраков для обучающихся 1-4 классов из расчёта **73 рубля 20 копеек** в день на одного ребёнка.
 2. Ответственному за организацию питания заместителю директора по ВР Семеренко Г.В.
 - Сформировать банк данных для обеспечения льготным (в том числе горячим) питанием 100 % обучающихся 1-4 класса.
 - Осуществлять питание детей из семей участников СВО, обучающихся в МБОУ Кирсановская СОШ им. А. Н. Маслова за счет средств федерального бюджета с учетом фактического посещения обучающимися школы.
 - Организовать работу комиссии по контролю за качеством питания школьников.
 - Осуществлять контроль за оформлением следующей отчетной документации о предоставлении питания школьникам:
 - базы данных детей 1-4 класса;
 - табеля учета посещаемости детей;
- Информацию об организации питания учащихся представлять в Отдел образования ежеквартально по форме, установленной МО РО.

3. Классным руководителям:

- 1) Ежедневно до 9.00 подавать заявки на количество питающихся;
 - 2) Вести учет учащихся, получающих питание;
 - 3) Организовать питание учащихся по установленному графику;
 - 4) Вести разъяснительную работу среди родителей и школьников по пропаганде правильного рационального питания, вопросам сотрудничества школы и родительской общественности по организации различных форм школьного питания.
4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на питание, возлагаю на Пустовойтову С. А., главного бухгалтера школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Кирсановская СОШ

им. А.Н.Маслова



Т. В. Кольцова